FUNDACJA NA RZECZ ROZWOJU DZIECI I MŁODZIEŻY "OTWARCIE"
ul. Kilińskiego1, 62-500 Konin, email: fundacja@otwarcie.pl, telefon: 63 249-68-77
NIP: 665-280-73-87, KRS 0000271226, Regon 300479418, www.otwarcie.pl
SANTANDER BANK POLSKA S.A. 53 1500 1461 1214 6004 0224 0000

Konin, 20.08.2022

Zapytanie ofertowe

na świadczenie usług asystenckich dla osób z niepełnosprawnościami w ramach **projektu pn.** Otwarci na samodzielność.

1. Informacje ogólne:

Fundacja Na Rzecz Rozwoju Dzieci i Młodzieży „Otwarcie" w Koninie zaprasza do złożenia oferty, na świadczenie usług asystenckich dla osób z niepełnosprawnościami.

2. Nazwa i adres Zamawiającego:

Fundacja Na Rzecz Rozwoju Dzieci i Młodzieży „Otwarcie", ul. Kilińskiego 1, 62-500 Konin, tel. 63 249 68 77 , e-mail: fundacja@otwarcie.pl

3. Sposób porozumiewania się i osoby uprawnione do kontaktu :

Pytania można kierować za pomocą poczty elektronicznej lub na adres Zamawiającego w terminie do dnia 26.08. 2022r. do godziny 16.00
Osoby upoważnione do kontaktu ze strony zamawiającego:
Ewa Dubanosow – tel. 694 450 531 e-mail: ewa.dubanosow@otwarcie.pl

4. Opis przedmiotu zapytania:

1. Przedmiotem zapytania jest świadczenie usług asystenckich dla osób z niepełnosprawnościami, w mieszkaniu treningowym przy ul. Erazma Pietrygi 3 w Koninie oraz w wybranych miejscach, w których zadaniem asystenta będzie towarzyszyć Uczestnikowi Projektu. Usługi świadczone będą od poniedziałku do piątku, a w uzasadnionych przypadkach także w soboty, niedziele i święta.
2. Zamawiający planuje zlecenie maksymalnie 100 godzin miesięcznie dla 1 asystenta. Łącznie zakłada się zrealizowanie 600 godzin w okresie od 09.2020 r. do 28.02.2023 r.
3. W ramach umowy asystent będzie wykonywał następujące czynności:
   a) wspieranie i towarzyszenie osobie z niepełnosprawnościami w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do aktywnego funkcjonowania :
      - pomoc w samoobsłudze (przesiadanie, korzystanie z toalety, wykonywanie innych czynności, w tym higienicznych),
      - ułatwienie osobie z niepełnosprawnościami przemieszczania się z domu/mieszkania do punktów usługowych i innych miejsc publicznych oraz asysta w tych miejscach,
      - wspieranie w realizacji spraw urzędowych i innych,
      - asystowanie w trakcie spędzania czasu wolnego, w tym wsparcie podczas zajęć kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych,
   b) dokumentowanie usług w formie dziennika usług asystenckich.
4. Asystent nie może wykonywać czynności medycznych oraz zadań z zakresu rehabilitacji zdrowotnej, jeżeli nie ma do tego wymaganych uprawnień i odpowiedniego przygotowania medycznego.
5. Usługa asystencka będzie świadczona w sposób zindywidualizowany, uwzględniający rodzaj i stopień niepełnosprawności, wiek oraz indywidualne potrzeby osoby z niepełnosprawnościami.

Szczegółowe warunki zlecenia określone zostaną w umowie cywilnoprawnej.

5. Termin realizacji zamówienia:

1) Wrzesień 2022 – luty 2023r.

6. Kryterium wyboru oferty:

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty będzie:

1. **Cena** rozumiana jako cena jednostkowa brutto za jedną godzinę fizyczną usługi Wykonawcy – 80 pkt (80%).

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium.

Zastosowany wzór do obliczenia punktowego:

Ocena oferty = $\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}}$ x 80 pkt

gdzie :

Cena najniższa – najniższa cena brutto za 1h usługi spośród ważnych ofert

Cena badana – cena brutto za 1h usługi oferty badanej

Cena oferty brutto musi być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Podana przez Wykonawcę cena brutto będzie stała tzn. nie ulegnie zmianie przez cały okres realizacji zamówienia.

Cena brutto oferty musi obejmować wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

2. **Doświadczenie** w latach – max. 20 pkt (20%)

od 2 do 3 lat – 10 pkt

Powyżej 3 lat – 20 pkt

Pod pojęciem doświadczenia Zamawiający rozumie doświadczenie asystenta w pracy z osobami z niepełnosprawnościami.

3. Końcową ocenę stanowi suma punktów pozyskanych według wymienionych wyżej kryteriów, przy czym obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. W wyniku prowadzonego postępowania Zamawiający przewiduje wyłonienie jednego Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę. W przypadku gdy liczba najkorzystniejszych ofert przekroczy jedną i będą one miały tę samą liczbę punktów, Zamawiający przy ocenie ofert i wyłonieniu Wykonawcy będzie brał pod uwagę:
   - w pierwszej kolejności najniższą cenę,
   - w drugiej kolejności największe doświadczenie asystenta w pracy z osobami z niepełnosprawnościami.

7. Wymagania dotyczące Wykonawcy:

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału:

- Asystent osoby niepełnosprawnej (AON) – warunkiem zatrudnienia AON jest ukończone kształcenie w zawodzie asystenta osoby niepełnosprawnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. poz. 184, z późn. zm.), oraz minimalnie dwuletnie doświadczenie w pracy z osobą z niepełnosprawnością ;

lub

- Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej (AOON) – posiada wykształcenie co najmniej zawodowe i pozytywną opinię psychologa na podstawie weryfikacji predyspozycji osobowościowych oraz kompetencji społecznych:
  - podstawowych: empatia, zrównoważenie emocjonalne, solidność, zaradność, cierpliwość, dyskrecja, odporność na stres, kultura osobista, motywacja do pracy;

- pożądanych: umiejętność słuchania, umiejętność nawiązywania kontaktu z innymi, umiejętność zachowań asertywnych;

oraz posiada (minimum dwuletnie) doświadczenie w realizacji usług asystenckich, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste, wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego : Wymagane minimalne dwuletnie doświadczenie w pracy z osobą z niepełnosprawnością poświadczone formalnie poprzez świadectwo pracy, referencje, umowę o pracę/cywilno-prawną, zaświadczenie o odbytym lub odbywanym wolontariacie lub nieformalnie: cv, list motywacyjny kandydata na Asystenta osobistego opisujący posiadane doświadczanie (w tym np. cykliczna i długotrwała opieka nad członkiem rodziny), referencje, polecenia.

2) Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie należy złożyć z ofertą:

- Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji, lub Wykonawca nie jest w stanie upadłości,
- W przypadku oferentów prowadzących działalność gospodarczą, ubiegających się o zamówienie, należy przedstawić pracownika spełniającego kryteria zapytania oraz kopie dokumentów potwierdzających jego kwalifikacje zawodowe i doświadczenie,
- Osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej składają swoje CV oraz kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i doświadczenie.

8. Miejsce oraz termin składania oferty:

1) Wypełnioną ofertę należy złożyć w biurze Fundacji Na Rzecz Rozwoju Dzieci i Młodzieży „Otwarcie", ul. Kilińskiego 1, 62-500 Konin z dopiskiem: „oferta na usługę asystencką", nie później niż do dnia **29.08.2022r. do godz. 10.00** lub na adres e-mail ewa.dubanosow@otwarcie.pl
2) Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.
3) Oferta winna zawierać stawkę za 1 godzinę usługi oraz wykaz doświadczenia.